

REGULAMENT
privind organizarea și desfășurarea Proiectelor educaționale
„ȘCOALA DE VARĂ 2026 ”

CAPITOLUL I – Dispoziții generale

Art. 1 – Scopul regulamentului

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul de organizare, funcționare, finanțare și monitorizare a Proiectelor educaționale „Grădinița de Vacanță”/ „Școala de vară”, inițiate de Sectorul 1 al Municipiului București în perioada iulie–august a fiecărui an, începând cu data de 1 iulie 2026.

(2) Programele au ca obiectiv asigurarea unui cadru educațional, recreativ și de supraveghere destinat copiilor de vârstă preșcolară și elevilor din ciclul primar, pe perioada vacanței de vară, precum și sprijinirea familiilor în concilierea vieții profesionale cu cea familială.

(3) Respectarea prezentului regulament intern este obligatorie pentru toate persoanele implicate în realizarea proiectului educațional "Școala de Vară": echipa de management, cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal nedidactic, reprezentanți ai partenerilor, elevi, părinții acestora

(4) Numărul maxim de beneficiari este de 100 elevi.

(5) Prezentul regulament intern reglementează modul de organizare și funcționare a proiectului educațional "Școala de Vară", comportamentul, ținuta elevilor, a întregului personal implicat în acest program.

Art. 2 – Beneficiarii programului

Beneficiarii programului sunt:

- a) elevii din ciclul primar înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 1;
- b) elevii din ciclul primar cu domiciliul sau reședința în Sectorul 1;
- c) copiii cu cerințe educaționale speciale, cei încadrați într-un grad de handicap și cei proveniți din familii monoparentale;
- d) copiii proveniți din familii considerate cazuri sociale
- e) copii proveniți din familii cu venituri nete de până la 4.000 lei/membru de familie;
- f) alți copii, în limita locurilor disponibile și cu respectarea condițiilor prevăzute de prezentul regulament.

CAPITOLUL II – Unități participante

Art. 3 - Pot participa în programe unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1 care își exprimă opțiunea de înscriere și dispun de spațiile și resursele necesare desfășurării activităților.

Art. 4 - În situația în care o unitate de învățământ nu poate participa la program din lipsă de spațiu sau din motive obiective, copiii pot fi redistribuiți către alte unități participante, în limita locurilor disponibile.

CAPITOLUL III – Organizarea programului

Art. 5 - 1 Proiectul educațional "Școala de Vară" se organizează prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1, după avizarea înscrierii în proiect de către Consiliul de Administrație al școlii.

(2) Programul se desfășoară anual, în perioada 1 iulie – 31 august, cu menționarea intervalului exact al fiecărei unități de învățământ participantă în program.

(3) Programul zilnic este cuprins între orele 08:00 și 17:30.

Art. 6 - În cadrul programului se desfășoară obligatoriu activități din următoarele domenii:

- a) activități educative și de dezvoltare personală;
- b) activități recreative și de socializare;
- c) activități sportive și de mișcare;
- d) activități cultural-artistice;
- e) activități de supraveghere și sprijin educațional.

Art. 7 - Unitățile de învățământ au obligația de a elabora un program de activități care să includă toate domeniile prevăzute la art. 6.

CAPITOLUL IV – Înscrierea beneficiarilor

Art. 8 Înscrierea copiilor se realizează la unitățile de învățământ participante, pe baza unei cereri depuse de părinte, tutore sau reprezentant legal, însoțită de documentele justificative.

Art. 9 Dosarul de înscriere va conține:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie certificat de naștere al copilului;
- c) copie act identitate părinte/reprezentant legal;

- d) documente justificative privind încadrarea într-una dintre categoriile speciale de beneficiari, dacă este cazul;
- e) declarație pe proprie răspundere privind veniturile;
- f) declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Art. 10 În situația în care numărul solicitărilor depășește numărul locurilor disponibile, prioritate au:

- a) copiii cu domiciliul sau reședința în Sectorul 1;
- b) copiii înscriși în unitatea de învățământ preuniversitar participantă în program
- c) copiii proveniți din familii monoparentale;
- d) copiii cu cerințe educaționale speciale sau handicap;
- e) copiii proveniți din familii considerate cazuri sociale;

CAPITOLUL V – Finanțarea programului

Art. 11 Finanțarea programului se asigură din bugetul local al Sectorului 1 al Municipiului București, în limita creditelor bugetare aprobate.

Art. 12 (1) Pentru elevii din învățământul primar cu domiciliul sau reședința în Sectorul 1 și pentru cei înscriși în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 1:

- a) activitățile educative, sportive, recreative, de supraveghere și îndrumare sunt finanțate din bugetul local, în limita sumei de 120 lei/copil/zi (TVA inclus);
- b) **masa zilnică este suportată de părinte/reprezentant legal, Conform hotărârii Consiliului de Administrație al unității costul este de 25 lei /zi**

(2) Pentru copiii cu cerințe educaționale speciale, dizabilități, proveniți din familii monoparentale, cazuri sociale sau familii cu venit net de până la 4.000 lei/membru de familie, participarea este gratuită, iar din bugetul local se asigură:

- a) masa zilnică –25 lei/copil/zi (TVA inclus);
- b) activitățile – 120 lei/copil/zi (TVA inclus).

(3) Copiii care nu se încadrează în situațiile prevăzute la alin. (1) și (2) pot participa în limita locurilor disponibile, cu suportarea integrală de către părinte a costurilor prevăzute la alin. (1).

(4) În situația în care o unitate de învățământ nu participă la program, copiii pot fi înscriși la alte unități participante, în aceleași condiții de finanțare.

CAPITOLUL VI – OBLIGAȚIILE BENEFICIARILOR ȘI ALE PĂRINTILOR

Art. 13. (1) Elevii au obligația:

- a) de a respecta regulamentul, instrucțiunile personalului implicat și regulile siguranță;
- b) să respecte personalul implicat în program și pe ceilalți participanți;
- c) să respecte regulile de siguranță stabilite pentru fiecare activitate;
- d) să utilizeze corespunzător spațiile, echipamentele și materialele puse la dispoziție;
- e) să nu părăsească grupa, sala de activitate sau locația desfășurării activităților fără acordul personalului responsabil;
- f) să adopte un comportament care să nu pună în pericol propria siguranță siguranța celorlalți participanți.
- g) să participe la activitățile proiectului educațional și presupune prezență constantă și implicare activă.

(2) Comportamentele agresive, violente, discriminatorii sau care afectează desfășurarea activităților nu sunt permise în cadrul proiectului educațional.

Art. 14. Părinții au obligația de a comunica, prin cererea de înscriere și ori de câte ori intervin modificări, orice informație relevantă privind starea de sănătate a copilului, inclusiv alergii, intoleranțe alimentare, afecțiuni medicale, tratamente în curs sau alte situații speciale care pot influența participarea la activitățile proiectului educațional.

Art. 15. Părinții au obligația de a anunța absențele copilului imediat ce acestea sunt cunoscute.

Art. 16. Părinții răspund pentru exactitatea informațiilor și documentelor depuse.

Art. 17. Preluarea elevilor

(1) Elevii vor fi preluați la finalul proiectului educațional exclusiv de către părinții/reprezentanții legali sau de către persoanele nominalizate în cererea de înscriere.

(2) Modificarea persoanelor autorizate să preia elevul se comunică în scris coordonatorului proiectului educațional.

(3) Personalul proiectului educațional poate solicita prezentarea unui document identitate în vederea verificării persoanei care preia elevul.

CAPITOLUL VII – Obligațiile unităților de învățământ

Art. 18 Unitățile participante au următoarele obligații:

- a) asigurarea spațiilor și condițiilor necesare desfășurării activităților;
- b) respectarea normelor de sănătate, securitate și protecție a copiilor;
- c) evidența zilnică a prezenței beneficiarilor, numărul de porții fiind transmis anterior zilei în curs conform prezenței comunicate de către părinte;
- d) utilizarea fondurilor exclusiv în scopul programului;
- e) transmiterea rapoartelor solicitate de autoritatea finanțatoare.

CAPITOLUL VIII – ACTIVITAȚI ȘI EXCURSII

Art. 19. Participarea la activități și excursii se realizează în baza proiectului educațional stabilit de unitatea de învățământ.

Art. 20. Participarea la excursii și alte activități desfășurate în afara unității de învățământ este condiționată de existența acordului scris al părintelui/reprezentantului legal.

Art. 21. Elevii au obligația de a respecta regulile de conduită și siguranță stabilite pentru fiecare activitate.

Art. 22. Unitatea de învățământ poate modifica programul activităților sau al excursiilor în funcție de necesități organizatorice, condiții meteorologice, siguranța participanților sau alte situații obiective.

CAPITOLUL IX – PREZENȚA ȘI ABSENȚELE

Art. 23. Participarea la activitățile proiectului educațional presupune prezență constantă și implicare activă.

Art. 24. Absențele vor fi comunicate și motivate de către părintele/reprezentantul legal.

Art. 25. Locul în program poate fi pierdut în următoarele situații:

- a) 3 absențe consecutive nemotivate;
- b) 5 absențe nemotivate pe durata proiectului educațional;
- c) retragerea voluntară din program;
- d) prezentarea unor documente sau declarații neconforme cu realitatea;
- f) încălcarea gravă sau repetată a prezentului regulament; comportamente care pun în pericol siguranța proprie sau a celorlalți participanți.

Art. 26. În situațiile prevăzute la art. 25 locul se declară vacant și se ocupă din lista de rezervă.

Art. 27. Părinții/reprezentanții legali au obligația de a anunța absența elevului pentru ziua următoare până cel târziu la ora 15:00 a zilei precedente, prin mijloacele de comunicare stabilite de unitatea de învățământ. Nerespectarea acestei obligații poate conduce la imposibilitatea ajustării serviciilor de masă comandate pentru ziua respectivă.

CAPITOLUL X – Dispoziții finale

Art. 28 Beneficiarii Proiectului „Școala de Vară” au obligația de a participa la activitățile desfășurate în cadrul programului într-un procent de minimum 70% din perioada pentru care sunt înscriși.

Acumularea a 5 (cinci) zile de absențe, neanunțate în prealabil, conduce la excluderea beneficiarului din program și la pierderea dreptului de a beneficia de serviciile oferite în cadrul acestuia pe viitor.

Art. 29. Prin depunerea și semnarea cererii de înscriere, părintele/reprezentantul legal:

- a) declară că informațiile furnizate sunt reale și complete;
- b) confirmă că a luat cunoștință de prevederile prezentului regulament;
- c) se obligă să respecte condițiile de participare stabilite prin acesta;
- d) își asumă obligația de a comunica orice modificare a datelor declarate pe durata desfășurării proiectului educațional.

Art. 30 Situațiile neprevăzute de prezentul regulament se soluționează de către conducerea unității de învățământ, cu respectarea legislației aplicabile.

Art. 31 Unitatea de învățământ nu răspunde pentru pierderea, deteriorarea sau furtul bunurilor personale aduse de participanți în cadrul proiectului educațional.